

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 16»**

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета протокол № 14
от «30» декабря 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «01» января 2016 г № 1

**Положение
о системе оценок, форме и
порядке проведения промежуточной аттестации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы, регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Настоящее Положение принимается Советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Промежуточная аттестация проводится в целях:

- определения промежуточных результатов учебных достижений обучающихся с учетом результатов текущего контроля успеваемости.
- постоянного мониторинга учебных достижений обучающихся по учебным предметам учебного плана в рамках учебного года или учебного курса в целом в соответствии с требованиями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- определения уровня сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов;
- определения направлений индивидуальной работы с обучающимися.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

2.2. Обучающиеся, занимающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.3. Обучающиеся, временно занимающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.4. Учителя и классные руководители доводят до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) предметы, формы, сроки промежуточной аттестации.

2.5. Обучающимся классов, проходивших тестирование в ходе аттестации педагогических работников, результаты тестирования могут быть зачтены как промежуточная (годовая) аттестация решением педагогического совета.

2.6. Содержание учебного материала разрабатывается учителями-предметниками и согласовывается директором учреждения. Аттестационный материал сдается директору учреждения за месяц до начала аттестационного периода.

2.7. Аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание итоговой аттестации вывешивается за две недели до начала аттестационного периода, график проведения контрольных работ — в начале мая.

2.8. Тексты для проведения контрольных работ разрабатываются учителями с учетом содержания учебных программ и утверждаются на методических объединениях.

Экзаменационный материал сдается заместителям директора по учебной работе не позднее чем за 2 недели до начала экзаменационного периода.

2.9. Экзаменационный материал по предметам в выпускных классах составляется учителями с учетом примерных вопросов для проведения итоговой аттестации, разработанных Министерством образования РФ, и содержания учебных программ и сдается для утверждения директору школы не позднее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации.

2.10. Годовая аттестация, итоговая аттестация обучающихся проводятся по утвержденному директором школы расписанием, которое не позднее чем за 2 недели до начала экзаменационного периода доводятся до сведения учителей, обучающихся, родителей.

2.11. Промежуточные аттестационные испытания принимает учитель, преподающий в данном классе, в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов.

2.12. На экзамене могут присутствовать директор образовательного учреждения, представители учредителя.

2.13. К промежуточной аттестации решением Педсовета допускаются обучающиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с установлением срока ее пересдачи, если по этому предмету нет экзамена.

2.14. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, аттестуются в дополнительные сроки. По решению педагогического совета эти учащиеся могут быть освобождены от части или всех экзаменов на основании справки из медицинского учреждения.

2.15. Промежуточная аттестация обучающихся, отсутствующих более 2/3 учебного времени по уважительной причине, осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти по выбору преподавателем любой из форм промежуточной аттестации.

2.16. В один день проводится только один экзамен, интервал между экзаменами составляет не менее 2 дней.

2.17. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ и прошедшие промежуточную аттестацию, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

2.18. От промежуточной (годовой) аттестации в 2—8-х классах обучающиеся освобождаются:

а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;

б) призеры районных, городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;

в) отличники учебы.

2.19. Обучающиеся на ступени начального и основного общего образования, имеющие две или более неудовлетворительные оценки по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторный год обучения, переводятся в другое образовательное учреждение или продолжают обучение в форме семейного образования.

2.20. Обучающиеся на указанных ступенях образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.21. Обучающиеся, переведенные в следующий класс условно, сдают академическую задолженность по предметам, в сроки, установленные педагогическим советом в порядке, установленном настоящим Положением.

2.22. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам годовой аттестации. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной (годовой) аттестации .

3.Форма проведения промежуточной аттестации

3.1. Годовая аттестация может включать в себя:

- а) проверку техники чтения в 2-4-х классах;
- б) диктант или изложение по русскому языку в 2-8-х классах;
- в) контрольную работу по математике в 2-6-х классах, по алгебре в 7-8 классах;
- г) тестирование;

д) сдачу нормативов по физической подготовке в 2-8-х классах.

3.2. Форма текущей аттестации определяется учителем-предметником.

3.3. Форму проведения переводных экзаменов выбирает учитель с учетом специфики предмета, профиля класса, уровня подготовки и степени сформированности познавательного интереса обучающихся к предмету. Это могут быть традиционные формы сдачи устных и письменных экзаменов: контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, устный ответ по билетам. Учитель может выбрать нетрадиционную, наиболее эффективную форму проведения экзамена: собеседование, защита проекта, тестирование, комплексный анализ текста (по русскому языку), защита реферата и курсовой работы и др.

3.4. Решение о формах проведения и выборе предметов и классов промежуточной (годовой) аттестации принимает педагогический совет не позднее, чем за 2 месяца до проведения промежуточной (годовой) аттестации . На основании решения педагогического совета издается приказ директора образовательного учреждения.

3.5.Форма проведения выпускных экзаменов по выбору, включая региональные экзамены (устно по билетам, письменно по билетам, собеседование, защита рефератов, тестирование, контрольная работа, диктант, сочинение, изложение и др.) рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета.

4.Система оценок промежуточной аттестации

4.1. Итоги аттестации обучающихся оцениваются количественно по 5-балльной системе во 2-4 и 5-11 классах. Аттестационные и итоговые отметки выставляются в классный журнал. Промежуточные итоговые оценки во 2-9 классах в баллах выставляются за четверть, в 10-11 классах – за полугодие. Для обучающихся 1-х классов обучение нет балльного оценивания.

4.2. Четвертные, полугодовые, семестровые, годовые отметки выставляются за четыре дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестаций и решение Педагогического совета школы о переводе учащегося.

4.3. Итоговая отметка (при наличии экзамена) по предмету определяется на основании годовой и экзаменационной. При неудовлетворительной экзаменационной отметке не может быть выставлена положительная итоговая отметка.

4.4. Обучающиеся, получившие на аттестации по первому предмету неудовлетворительную отметку, допускаются до аттестации по следующим предметам. Обучающиеся, получившие на аттестации неудовлетворительные отметки, аттестуются повторно в июне, но не раньше, чем через две недели после окончания учебного года. В последнем случае материал для аттестации составляет учитель. При необходимости по решению Педагогического совета школы ученику может быть разрешена повторная аттестация в августе.

4.5. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по

соответствующему предмету комиссии, созданной на основании приказа директора Учреждения.

4.6. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении»